



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA N. 2 DELLA PROVINCIA DELL'AQUILA  
(L.R. 17/2011 - L.R. 43/2013)**

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE**

---

**DETERMINA N. 44 DEL 16 APRILE 2024**

**SERVIZIO ECONOMALE ANNO 2024. IMPEGNO DI SPESA**

Il giorno 16 del mese di aprile 2024, nel proprio Ufficio ubicato presso la sede legale dell'A.S.P. n. 2 della Provincia di L'Aquila, in Sulmona alla P.zza Ss. Annunziata n. 7, il Funzionario Amministrativo - Contabile,

**VISTI:**

- la L.R. n. 17/2011 recante *“Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (II.PP.A.B.) e disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (A.S.P.)”*;
- la D.G.R. Abruzzo n. 250 del 7 aprile 2014;
- la D.G.R. Abruzzo n. 501 del 15.09. 2017;
- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D. Lgs. 267/2000;
- il Bilancio pluriennale di previsione 2022 - 2023 - 2024;
- il Bilancio annuale economico preventivo;

**PRESO ATTO** del Regolamento di Contabilità aziendale, il quale prevede che:

- la cassa economale è costituita da un fondo iniziale di importo non superiore ad € 4.000,00 (quattromila/00);
- la cassa, così costituita, è periodicamente integrata previa approvazione della rendicontazione periodica;
- le spese minute e straordinarie effettuabili con la cassa economale sono di seguito elencate:
  - a) spese postali, telegrafiche e telefoniche;
  - b) spese di trasporto, spedizioni e facchinaggio;
  - c) spese per rimborso pedaggi autostradali conseguenti a viaggi per missioni d'ufficio;
  - d) spese per valori bollati e carte bollate;
  - e) spese per visure catastali e tavolati, per la notifica di atti e provvedimenti, per il conseguimento di licenze, autorizzazioni, attestazioni e simili;
  - f) spese di rappresentanza;
  - g) spese per acquisto di generi correnti necessari al funzionamento dell'A.S.P.;
  - h) spese per l'abbonamento a giornali e riviste periodiche ed acquisto di libri;
  - i) spese per acquisto, manutenzione e riparazione di mobili, utensili, strumenti e materiale tecnico occorrente per il funzionamento dell'A.S.P.;
  - j) spese per acquisto di effetti di corredo per il personale dipendente;
  - k) spese relative all'acquisto di stampati, moduli e materiali di cancelleria;
  - l) spese per l'uso, la manutenzione e le tasse di circolazione degli automezzi;
  - m) spese per la pubblicazione di avvisi vari;
  - n) altre spese necessarie al funzionamento dei servizi;
- le predette spese devono essere di importo non superiore, per ciascun atto di spesa, ad Euro 1.000,00 (mille/00);

**RICHIAMATA** la determina n. 5 del 9 gennaio 2024 con la quale è stata impegnata della somma di € 1.000,00 quale fondo di anticipazione per il servizio di economato e contestualmente liquidata a favore dell'Economo aziendale per garantire il regolare funzionamento del servizio di cassa economale;

**RAVVISATA** l'opportunità di integrare ulteriormente il fondo di economato della somma di € 1.000,00 per l'esecuzione di spese urgenti ed indifferibili necessarie al funzionamento dei servizi che saranno oggetto di documentale rendicontazione;

per tutto quanto sopra esposto,

#### **DETERMINA**

- 1)** di prendere atto, accettare e recepire la premessa relativa quale parte integrante e sostanziale, nonché motivazionale, del dispositivo del presente atto;
- 2)** di impegnare la somma di € 1.000,00 quale fondo di anticipazione per il servizio di economato liquidandola contestualmente a favore dell'Economo aziendale per garantire il regolare funzionamento del servizio di cassa economale;
- 3)** di dare atto che, alla data odierna, l'impegno complessivo di spesa assunto per il servizio di economato anno 2024 è pari ad € 2.000,00;
- 4)** di inserire tale disposizione nel fascicolo delle determinazioni del servizio amministrativo contabile, tenuto presso la sede legale dell'A.S.P. n. 2 della Provincia dell'Aquila;
- 6)** di precisare che tale provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto, nonché all'albo pretorio on line dell'A.S.P. n. 2 della Provincia dell'Aquila per 15 giorni consecutivi.

**L'Estensore**

**Funzionario amm.vo contabile**

**Dott.ssa Denisia GUGLIELMI F.to\***

**Il Direttore Generale**

**Dott. Alessandro PANTALEO F.to\***

*\* Firma autografa su originale conservato presso la sede legale dell'ASP n. 2 della Provincia dell'Aquila*