



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA N. 2 DELLA PROVINCIA DELL'AQUILA  
(L.R. 17/2011 - L.R. 43/2013)**

**- RESIDENZA PER ANZIANI CASA SANTA DELL'ANNUNZIATA DI SULMONA -**

---

**DETERMINA N. 9 DEL 15 GENNAIO 2024**

**LIQUIDAZIONE SALDO FATTURA N. 108/PA DEL 18.04.2023  
IN FAVORE DI HORIZON SERVICE SOC. COOP. SOCIALE**

Il giorno 15 del mese di gennaio 2024, nel proprio Ufficio ubicato presso la sede legale dell'A.S.P. n. 2 della Provincia di L'Aquila, in Sulmona alla P.zza Ss. Annunziata n. 7, il Funzionario Amministrativo - Contabile,

**RICHIAMATI:**

- la L.R. n. 17/2011 recante *“Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (II.PP.A.B.) e disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (A.S.P.)”*;
- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D. Lgs. 267/2000;

**VISTI:**

- il Regolamento di contabilità aziendale;
- il Bilancio pluriennale di previsione 2022 - 2023 - 2024;
- il Bilancio annuale economico preventivo;

**PRESO ATTO** della fattura elettronica n. 108/PA del 18.04.2023 emessa dalla Horizon Service Soc. Coop. Sociale, sedente in Sulmona (AQ) alla Via Pola n. 64/G, di importo ad € 14.200,00 con addebito di IVA (5%) in regime di split payment, per il servizio oo.ss..ss., turno pomeridiano e notturno, reso in favore della suintestata Residenza per Anziani nel periodo 20.02.2023 - 21.03.2023;

**PRECISATO** che l'Azienda con determina n. 165/2023 ha provveduto al pagamento di € 7.200,00 e ritiene di procedere, con il presente atto, al saldo della suddetta fattura corrispondente ad € 7.000,00;

**VISTA** la certificazione DURC attestante la regolarità della Cooperativa interessata nei confronti di INPS e INAIL come da allegato alla presente;

**RICHIAMATO** l'obbligo previsto dal comma 1 dell'art.184 del decreto legislativo 267/2000 secondo cui *“la liquidazione costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto”*;

**PUNTUALIZZATO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**DATO ATTO** che:

- sussiste legittimazione ad emanare il presente atto;
- non risultano esistenti cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi;
- non risultano rapporti di parentela o di amicizia tali da interferire con il presente provvedimento;
- sussiste l'impegno ad assolvere agli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione delle informazioni contenute nel provvedimento, nel rispetto della normativa vigente;

Per tutto quanto sopra esposto,

**DETERMINA**

- 1) di prendere atto, accettare e recepire la premessa relativa quale parte integrante e sostanziale, nonché motivazionale, del dispositivo del presente atto;
- 2) di liquidare, come in effetti si liquida, mediante bonifico bancario sul conto corrente intestato alla Horizon Service Soc. Coop. Sociale, sedente in Sulmona (AQ) alla Via Pola n. 64/G, la somma di € 7.000,00 a saldo della fattura 108/PA del 18.04.2023 con addebito di IVA in regime di split payment;
- 3) di specificare che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000, il pagamento di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;
- 4) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- 5) di dare atto che la presente disposizione viene inserita nel fascicolo delle determinazioni del servizio amministrativo contabile, tenuto presso la sede legale dell'A.S.P. n. 2 della Provincia dell'Aquila;
- 6) di dare atto altresì che tale provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto, nonché all'albo pretorio on line dell'A.S.P. n. 2 della Provincia dell'Aquila per 15 giorni consecutivi.

**L'Estenditrice**

**Funzionario amm.vo contabile**

**Dott.ssa Denisia GUGLIELMI *F.to*\***

**Il Direttore Generale**

**Dott. Alessandro PANTALEO *F.to*\***

*\* Firma autografa su originale conservato presso la sede legale dell'A.S.P. n. 2 della Provincia dell'Aquila.*